

LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Kesepakatan Bimbingan

SURAT KESEPAKATAN BIMBINGAN SKRIPSI

Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Pihak Pertama

Nama : Adela Setiabudi Prawibowo
NIM : 22090141
Program Studi : Sarjana Terapan Teknik Informatika

Pihak Kedua

Nama : Dyah Apriliani., S.T., M.Kom.
Status : Dosen
NIDN : 0614049002
Jabatan Fungsional : Lektor
Pangkat/Golongan : Golongan III D

Pada hari ini 11 Maret 2026 telah terjadi sebuah kesepakatan bahwa Pihak Kedua bersedia menjadi Pembimbing I Tugas Akhir Pihak Pertama dengan syarat Pihak Pertama wajib melakukan bimbingan Tugas Akhir minimal 8 kali kepada Pihak Kedua. Adapun waktu dan tempat pelaksanaan disepakati antar pihak.

Demikian kesepakatan ini dibuat dengan penuh kesadaran guna kelancaran penyelesaian Tugas Akhir.

Tegal, 11 Maret 2026

Pihak Pertama



Adela Setiabudi Prawibowo

Pihak Kedua



Dyah Apriliani., S.T., M.Kom.
NIPY. 09.015.225

Mengetahui
Ketua Program Studi D IV Teknik Informatika



Dyah Apriliani., S.T., M.Kom.
NIPY. 09.015.225

SURAT KESEPAKATAN BIMBINGAN SKRIPSI

Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Pihak Pertama

Nama : Adela Setiabudi Prawibowo
NIM : 22090141
Program Studi : Sarjana Terapan Teknik Informatika

Pihak Kedua

Nama : Dega Surono Wibowo, S.T., M.Kom.
Status : Dosen
NIDN : 0607108202
Jabatan Fungsional : Lektor
Pangkat/Golongan : Penata Tk. I/III/d

Menyatakan sebuah kesepakatan bahwa Pihak Kedua bersedia menjadi Pembimbing II Skripsi Pihak Pertama dengan syarat melakukan bimbingan 1x dalam seminggu atau setidaknya-tidaknya 3x bimbingan dalam 1 bulan (dengan progres) apabila saya tidak memenuhi syarat tersebut, maka saya tidak berhak meminta surat rekomendasi mengikuti sidang skripsi. Dan saya juga berjanji akan memenuhi persyaratan tersebut dan menyelesaikan penelitian (produk dan laporan) sesuai jadwal penelitian (tepat waktu).

Tegal, 06 April 2026

Pihak Pertama



Adela Setiabudi Prawibowo

Pihak Kedua



Dega Surono Wibowo, S.T., M.Kom.
NIPY. 06.014.183

Mengetahui
Ketua Program Studi D IV Teknik Informatika



Dyah Aprianji, S.T., M.Kom.
NIPY. 09.015.225

Lampiran 2 Surat Pernyataan Pengajuan HKI

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini, pemegang hak cipta:

Nama : Adela Setiabudi Prawibowo
Kewarganegaraan : Indonesia
Alamat : Dusun Kendaga RT/RW 04/11, Desa Larangan, Kecamatan Larangan, Kabupaten Brebes Provinsi Jawa Tengah

Nama : Dyah Apriliani, S.T., M.Kom.
Kewarganegaraan : Indonesia
Alamat : Perumahan Mutiara Indah Blok C4, Jalan Nangka Gang 2, RT 02 Rw 02, Kelurahan Procot, Kecamatan Slawi, Kabupaten Tegal, Provinsi Jawa Tengah, 52412

Nama : Dega Suroño Wibowo, S.T., M.Kom.
Kewarganegaraan : Indonesia
Alamat : Perumahan Sapphire Regency Blok H, No.1 RT.004/RW.001, Kelurahan Pulosari, Kecamatan Brebes, Kabupaten Brebes, Provinsi Jawa Tengah, 52213

Dengan ini menyatakan bahwa:

1. Karya Cipta yang saya mohonkan:

Berupa : Program Komputer
Berjudul : Sistem Informasi Manajemen *Wedding Organizer* Berbasis *Website* Dengan Integrasi *Chatbot* Untuk Optimalisasi Layanan Pemesanan (Studi Kasus: Griya Rias Asmara)

- Tidak meniru dan tidak sama secara esensial dengan Karya Cipta milik pihak lain atau obyek kekayaan intelektual lainnya sebagaimana dimaksud dalam Pasal 68 ayat (2);
- Bukan merupakan Ekspresi Budaya Tradisional sebagaimana dimaksud dalam Pasal 38;
- Bukan merupakan Ciptaan yang tidak diketahui penciptanya sebagaimana dimaksud dalam Pasal 39;
- Bukan merupakan hasil karya yang tidak dilindungi Hak Cipta sebagaimana dimaksud dalam Pasal 41 dan 42;
- Bukan merupakan Ciptaan seni lukis yang berupa logo atau tanda pembeda yang digunakan sebagai merek dalam perdagangan barang/jasa atau digunakan sebagai lambang organisasi, badan usaha, atau badan hukum sebagaimana dimaksud dalam Pasal 65 dan;
- Bukan merupakan Ciptaan yang melanggar norma agama, norma susila, ketertiban umum, pertahanan dan keamanan negara atau melanggar peraturan perundang-undangan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 74 ayat (1) huruf d Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2014 tentang Hak Cipta.

2. Sebagai pemohon mempunyai kewajiban untuk menyimpan asli contoh ciptaan yang dimohonkan dan harus memberikan apabila dibutuhkan untuk kepentingan penyelesaian sengketa perdata maupun pidana sesuai dengan ketentuan perundang-undangan.

2. Sebagai pemohon mempunyai kewajiban untuk menyimpan asli contoh ciptaan yang dimohonkan dan harus memberikan apabila dibutuhkan untuk kepentingan penyelesaian sengketa perdata maupun pidana sesuai dengan ketentuan perundang-undangan.
3. Karya Cipta yang saya mohonkan pada Angka 1 tersebut di atas tidak pernah dan tidak sedang dalam sengketa pidana dan/atau perdata di Pengadilan.
4. Dalam hal ketentuan sebagaimana dimaksud dalam Angka 1 dan Angka 3 tersebut di atas saya / kami langgar, maka saya / kami bersedia secara sukarela bahwa:
 - a. permohonan karya cipta yang saya ajukan dianggap ditarik kembali; atau
 - b. Karya Cipta yang telah terdaftar dalam Daftar Umum Ciptaan Direktorat Hak Cipta, Direktorat Jenderal Hak Kekayaan Intelektual, Kementerian Hukum Dan Hak Asasi Manusia R.I dihapuskan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.
 - c. Dalam hal kepemilikan Hak Cipta yang dimohonkan secara elektronik sedang dalam berperkara dan/atau sedang dalam gugatan di Pengadilan maka status kepemilikan surat pencatatan elektronik tersebut ditangguhkan menunggu putusan Pengadilan yang berkekuatan hukum tetap.

Demikian Surat pernyataan ini saya/kami buat dengan sebenarnya dan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Tegal, 01 Juli 2026

TTD & Materai 10.000



(Adela Setiabudi Prawibowo)
Pemegang Hak Cipta*

TTD

(Dyah Apriliani, S.T., M.Kom.)
Pemegang Hak Cipta*

TTD

(Dega Surono Wibowo, S.T., M.Kom.)
Pemegang Hak Cipta*

* Semua pemegang hak cipta agar menandatangani di atas materai (untuk penulis pertama)

Lampiran 3 Surat Pengalihan HKI

SURAT PENGALIHAN HAK CIPTA

Yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama	: Adela Setiabudi Prawibowo
2. Kewarganegaraan	: Indonesia
3. Alamat	: Dusun Kendaga RT/RW 04/11, Desa Larangan, Kecamatan Larangan, Kabupaten Brebes, Provinsi Jawa Tengah, 52262
1. Nama	: Dyah Apriliani, S.T., M. Kom.
2. Kewarganegaraan	: Indonesia
3. Alamat	: Perumahan Mutiara Indah Blok C4, Jalan Nangka Gang 2, RT 02 Rw 02, Kelurahan Procot, Kecamatan Slawi, Kabupaten Tegal, Provinsi Jawa Tengah, 52412
1. Nama	: Dega Surono Wibowo, S.T., M.Kom.
2. Kewarganegaraan	: Indonesia
3. Alamat	: Perumahan Sapphire Regency Blok H, No.1 RT.004/RW.001, Kelurahan Pulosari, Kecamatan Brebes, Kabupaten Brebes, Provinsi Jawa Tengah, 52213

Adalah **Pihak I** selaku pencipta, dengan ini menyerahkan karya ciptaan saya kepada:

1. Nama	: Adela Setiabudi Prawibowo
2. Alamat	: Dusun Kendaga RT/RW 04/11, Desa Larangan, Kecamatan Larangan, Kabupaten Brebes, Provinsi Jawa Tengah, 52262

Adalah **Pihak II** selaku Pemegang Hak Cipta berupa Program Komputer dengan judul "*Sistem Informasi Manajemen Wedding Organizer Berbasis Website Dengan Integrasi Chatbot Untuk Optimalisasi Layanan Pemesanan (Studi Kasus: Griya Rias Asmara)*" untuk didaftarkan di Direktorat Hak Cipta dan Desain Industri, Direktorat Jenderal Kekayaan Intelektual, Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia.

Demikianlah surat pengalihan hak ini kami buat, agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Tegal, 01 Juli 2026

Pemegang Hak Cipta Kepala P3M	Pencipta Materai 10.000
 (Sharfina Febbi Handayani, M.Kom.)	 (Adela Setiabudi Prawibowo)
	Pemegang Hak Cipta*  (Dyah Apriliani, S.T., M.Kom.)
	Pemegang Hak Cipta*  (Dega Surono Wibowo, S.T., M.Kom.)

Lampiran 4 Sertifikat HKI

 REPUBLIK INDONESIA KEMENTERIAN HUKUM	
SURAT PENCATATAN CIPTAAN	
Dalam rangka perlindungan ciptaan di bidang ilmu pengetahuan, seni dan sastra berdasarkan Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2014 tentang Hak Cipta, dengan ini menerangkan:	
Nomor dan tanggal permohonan	: EC002026103852, 2 Juli 2026
Pencipta	
Nama	: Adela Setiabudi Prawibowo, Dyah Apriliani, S.T., M. Kom. dkk
Alamat	: Dusun Kendaga RT 04/11 Desa Larangan Kecamatan Larangan Kabupaten Brebes, Larangan, Kab. Brebes, Jawa Tengah, 52262
Kewarganegaraan	: Indonesia
Pemegang Hak Cipta	
Nama	: Unit Penelitian Abdimas Universitas Harkat Negeri
Alamat	: Jalan Mataram No. 9, Pesurungan Lor, Kecamatan Margadana 52142, Margadana, Kota Tegal, Jawa Tengah, 52142
Kewarganegaraan	: Indonesia
Jenis Ciptaan	: Program Komputer
Judul Ciptaan	: Sistem Informasi Manajemen Wedding Organizer Berbasis Website Dengan Integrasi Chatbot Untuk Optimalisasi Layanan Pemesanan (Studi Kasus: Griya Rias Asmara)
Tanggal dan tempat diumumkan untuk pertama kali di wilayah Indonesia atau di luar wilayah Indonesia	: 2 Juli 2026, di Kota Tegal
Jangka waktu perlindungan	: Berlaku selama 50 (lima puluh) tahun sejak Ciptaan tersebut pertama kali dilakukan Pengumuman.
Nomor Pencatatan	: 001321192
adalah benar berdasarkan keterangan yang diberikan oleh Pemohon. Surat Pencatatan Hak Cipta atau produk Hak terkait ini sesuai dengan Pasal 72 Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2014 tentang Hak Cipta.	
	a.n. MENTERI HUKUM DIREKTUR JENDERAL KEKAYAAN INTELEKTUAL u.b Direktur Hak Cipta dan Desain Industri
 Agung Damarsasongko,SH.,MH. NIP. 196912261994031001	
	Disclaimer: 1. Dalam hal pemohon memberikan keterangan tidak sesuai dengan surat pernyataan, Menteri berwenang untuk mencabut surat pencatatan permohonan. 2. Surat Pencatatan ini telah disegel secara elektronik menggunakan segel elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik, Badan Siber dan Sandi Negara. 3. Surat Pencatatan ini dapat dibuktikan keasliannya dengan memindai kode QR pada dokumen ini dan informasi akan ditampilkan dalam browser.

Lampiran 5 Lembar Bimbingan



**Universitas
Harkat Negeri**

SARJANA TERAPAN TEKNIK INFORMATIKA

UNIVERSITAS HARKAT NEGERI

LEMBAR BIMBINGAN SKRIPSI

NAMA

NIM

NO PONSEL

JUDUL SKRIPSI

: Adela Setiabudi Prawibowo

: 22090141

:

: Implementasi Sistem Informasi Manajemen Wedding Organizer Berbasis Website Dengan Integrasi Chatbot Untuk Optimalisasi Layanan Pemesanan (Studi Kasus: Griya Rias Asmara)

DOSEN PEMBIMBING I

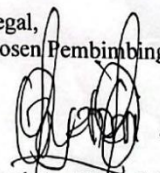
: Dyah Apriliani, S.T., M.Kom

No	Tanggal	Pemeriksaan	Perbaikan Yang Perlu Dilakukan	Paraf Pembimbing
1.	6-4-2026	Konsep	Langgutan	
2.	21/4 2026	Apiliani	- Langgutan - Notif → pesan - Prosen → Notif	
3.	4/5 2026	Apiliani	- Notif → WA - Prosi daya	
4.	25/5 2026	Apiliani	* No WA - relc user - Bilan aplc validasi sam mena - Notif aab upd pengidwalai	

5	29/12/2026 5	APlikasi	- Fitur katarsedion Kru	
6	8/1/2026 6	Aplics	- Rem dan Canyutan.	
7	18/1/2026 8	Aplics	- Perisji - Blaw. - Urobikun - man + Pak Hki - ften. ou - Pasa - sadm n. - Gahy.	
8	24/1/2026 6	Aplics	- In - 206 - pengay - - MB + DT. - Rem Hki	
9	2/7/2026 7	Aplics	- Rem	

10.	8/2020 /7	laporan	Rani.	
11.	10/2020 /7	laporan	Arif	

Tegal,
Dosen Pembimbing I

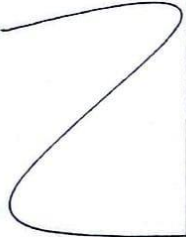


Dyah Apriliani, S.T., M.Kom
NIP. 09.015.225

LEMBAR BIMBINGAN SKRIPSI

NAMA : Adela Setiabudi Prawibowo
 NIM : 22090141
 NO PONSEL :
 JUDUL SKRIPSI : Implementasi Sistem Informasi Manajemen *Wedding Organizer* Berbasis *Website* Dengan Integrasi *Chatbot* Untuk Optimalisasi Layanan Pemesanan (Studi Kasus: Griya Rias Asmara)
 DOSEN PEMBIMBING II : Dega Surono Wibowo, S.T., M.Kom

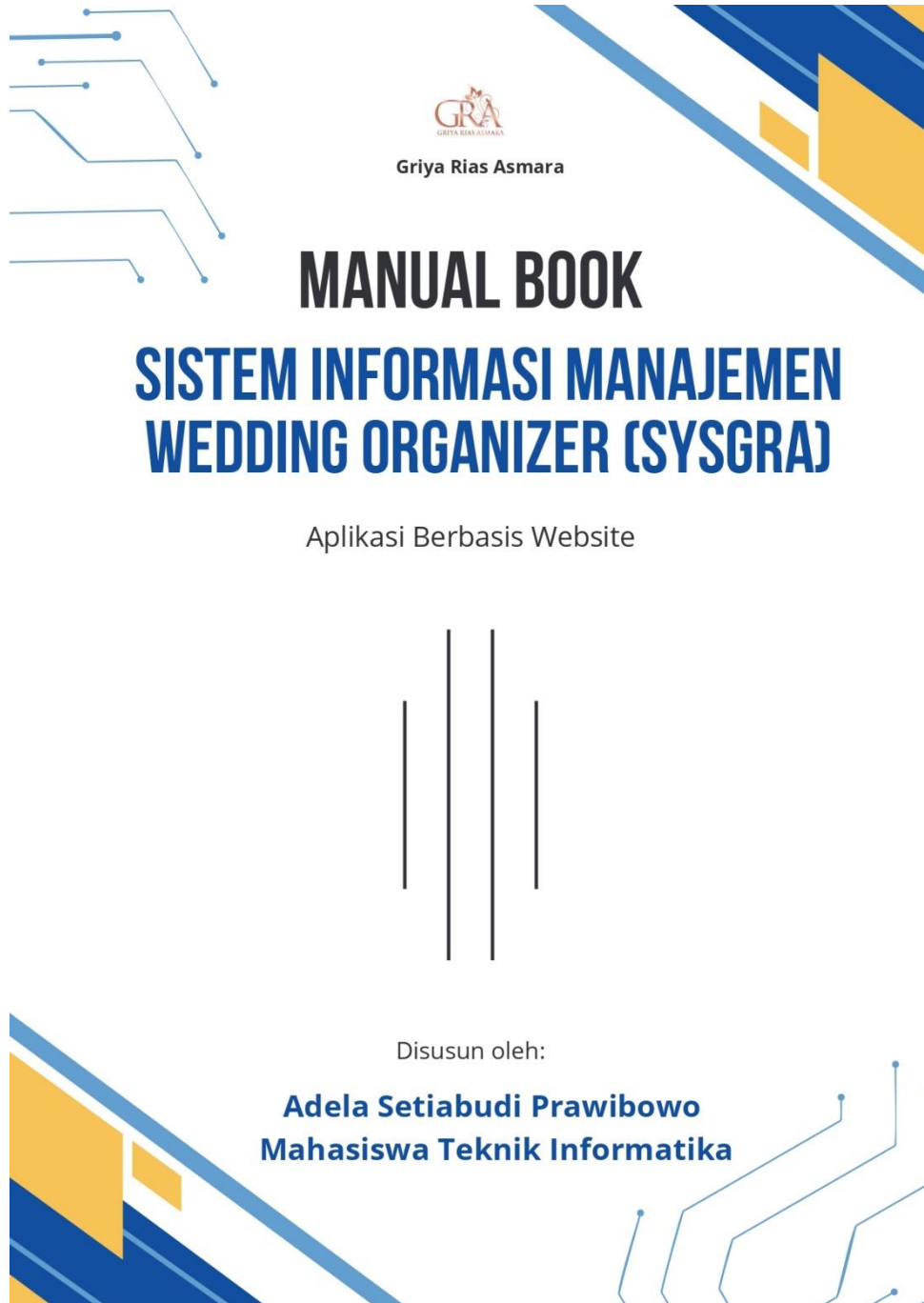
No	Tanggal	Pemeriksaan	Perbaikan Yang Perlu Dilakukan	Paraf Pembimbing
1.	4/5 2026	• perbaiki UML • cari referensi yg benar • cari pat ^{real} otrio ishar		
2.	8/6 2026	lanjut ke aplikasi		
3.	15/6 2026	email admin masih dummy. lakukan test selenium chat bot belum giliran notifikasi manual book		
4.	29/6 2026	aplikasi sudah ok		
5	1/7 2026	silahkan daftar HKI		

6	6/7/2024	Sitasi paku 1000		f
7	13/7/2024	• konsistensi laporan di cek • kata asir • perancangan L&D dengan implementasi • SUS (usability testing) • 5 developer • 5 user • 5 pelanggan		f
8	15/7/2024		Asu	f

Tegal, 15/7/2024
Dosen Pembimbing II



Dega Surono Wibowo, S.T., M.Kom
NIPY. 06.014.183



MANUAL BOOK

1. PENDAHULUAN

A. Tentang Sistem SysGRA

SysGRA (Griya Rias Asmara) adalah sistem informasi manajemen pernikahan berbasis *Website* Laravel yang dirancang untuk mengotomatisasi operasional layanan pernikahan. Sistem ini memadukan kemudahan akses bagi pelanggan dengan kendali penuh bagi tim internal (Admin, Owner, dan Kru), serta diperkuat dengan fitur AI Chatbot untuk pelayanan pelanggan yang lebih responsif.

B. Fitur Unggulan

- **Manajemen Booking:** Sistem pemesanan mandiri yang memungkinkan pelanggan melakukan reservasi layanan secara efisien.
- **AI Chatbot:** Asisten virtual yang terintegrasi pada *dashboard* pelanggan untuk memberikan jawaban instan atas pertanyaan umum mengenai layanan.
- **Inventory Master Data:** Pengelolaan terpusat untuk data Paket Pernikahan, Dekorasi, Baju Pengantin, dan Item Tambahan (*Add-ons*).
- **Laporan Terintegrasi:** Fitur cetak katalog dan laporan operasional untuk memudahkan pengambilan keputusan bisnis oleh *Owner*.
- **Autentikasi Multi-Metode:** Dukungan *login* standar dan *Single Sign-On* (SSO) melalui Google untuk keamanan dan kemudahan akses.
- **Jadwal Operasional:** Visualisasi tugas harian yang sinkron untuk tim internal guna meningkatkan efisiensi kerja lapangan.

C. Persyaratan Sistem

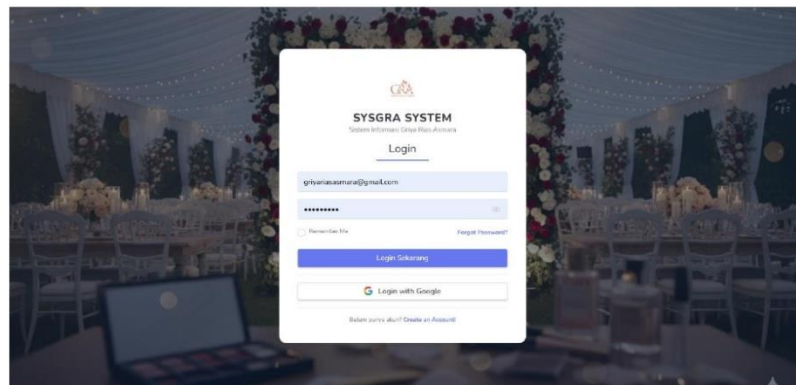
- **Peramban (Browser):** Google Chrome, Mozilla Firefox, atau Microsoft Edge versi terbaru.
- **Perangkat:** Komputer/Laptop (disarankan) atau perangkat seluler dengan layar responsif.
- **Koneksi Internet:** Diperlukan untuk akses *dashboard*, sinkronisasi data, dan fitur AI Chatbot.
- **Akun Google:** Diperlukan untuk metode *Login with Google* guna kemudahan autentikasi

2. LOGIN & AUTENTIKASI

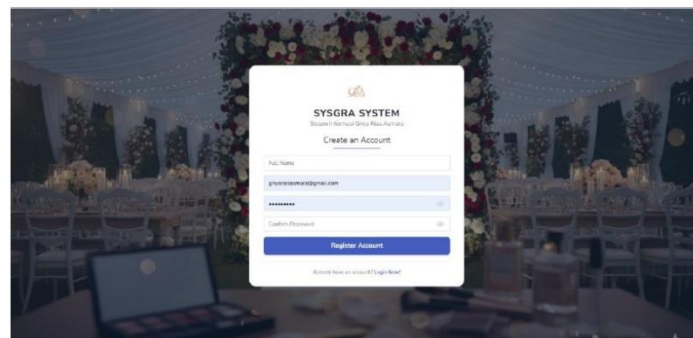
Sistem SysGRA menggunakan metode autentikasi yang aman untuk melindungi data pengguna. Anda dapat masuk menggunakan akun terdaftar atau melalui integrasi Google (*Single Sign-On*).

2.1 Alur Registrasi dan Verifikasi

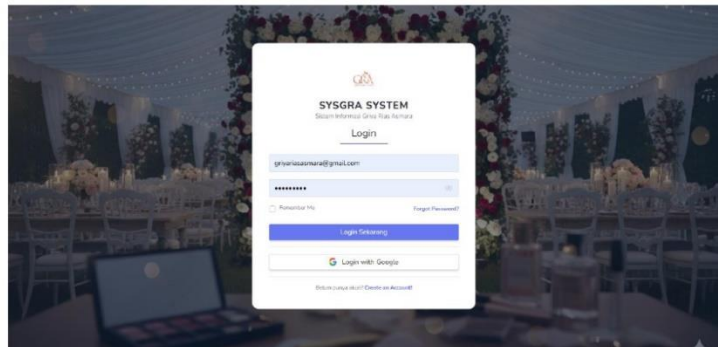
Untuk menjaga keamanan akun, SysGRA mewajibkan proses verifikasi email setelah pendaftaran.



1. **Registrasi Akun:** Buka halaman register. Masukkan Nama Lengkap, Email, dan Password Anda, lalu klik "**Register Account**".



2. **Notifikasi Registrasi:** Setelah menekan tombol daftar, Anda akan diarahkan kembali ke halaman login dengan notifikasi hijau yang menyatakan: *"Registrasi berhasil! Silakan cek Inbox atau Spam Gmail Anda untuk verifikasi sebelum login"*.
3. **Proses Verifikasi Email:** Sistem akan menampilkan halaman **Verifikasi Email**. Periksa kotak masuk atau folder spam pada Gmail Anda dan klik tautan verifikasi yang dikirimkan. Jika email tidak diterima, Anda dapat menekan tombol **"Kirim Ulang Email Verifikasi"**.
4. **Login ke Sistem:** Setelah akun terverifikasi, masukkan email dan kata sandi pada halaman login. Setelah kredensial divalidasi dengan benar oleh sistem, Anda akan diarahkan secara otomatis ke halaman *dashboard* yang sesuai dengan peran (Admin, Owner, Kru, atau Pelanggan) masing-masing.



2.2 Cara Login Via Google

1. **Mengakses Halaman Login:** Buka alamat sistem SysGRA melalui peramban web untuk masuk ke halaman **Login**
2. Klik tombol **"Login with Google"** yang terletak di bagian bawah formulir *login*.
3. Sistem akan mengarahkan Anda ke halaman autentikasi Google.
4. Pilih akun Google Anda yang terdaftar pada sistem.
5. **Proses Validasi:** Jika akun Google yang dipilih terdaftar di dalam sistem, Anda akan otomatis dialihkan ke *dashboard* utama sesuai dengan hak akses (*role*) masing-masing.
6. **Proses Verifikasi Email** Sistem akan menampilkan halaman Verifikasi Email. Periksa kotak masuk atau folder spam pada Gmail Anda dan klik tautan verifikasi yang dikirimkan. Jika email tidak diterima, Anda dapat menekan tombol **"Kirim Ulang Email Verifikasi"**.

2.3 Pemulihan Kata Sandi

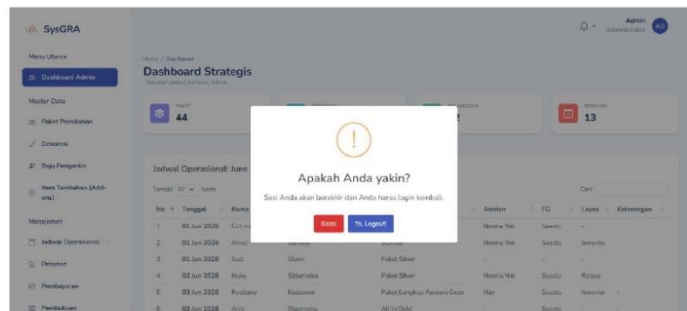
Jika Anda lupa kata sandi, buka halaman forgot password. Masukkan email terdaftar dan klik "Email Password Reset Link" untuk mendapatkan instruksi pengaturan ulang kata sandi melalui email.

2.4 Cara Keluar dari Aplikasi (Logout)

Untuk menjaga keamanan data dan mencegah akses yang tidak sah saat perangkat tidak digunakan, pastikan Anda selalu melakukan *logout* dari sistem setelah selesai bekerja.

Langkah-langkah:

1. **Akses Menu Profil** Pada halaman *dashboard*, klik pada ikon profil atau nama pengguna di pojok kanan atas layar
2. **Pilih Logout** Sebuah *dropdown menu* akan muncul. Pilih opsi "**Logout**" untuk memulai proses keluar dari sistem.
3. **Konfirmasi Keluar** Sistem akan menampilkan jendela konfirmasi (*popup*) dengan pesan: "*Apakah Anda yakin? Sesi Anda akan berakhir dan Anda harus login kembali*"
4. **Selesaikan Proses**
 - Klik tombol "**Ya, Logout!**" untuk mengakhiri sesi Anda dan kembali ke halaman login.
 - Klik tombol "**Batal**" jika Anda ingin tetap berada di dalam sistem.



3. DASHBOARD ADMIN

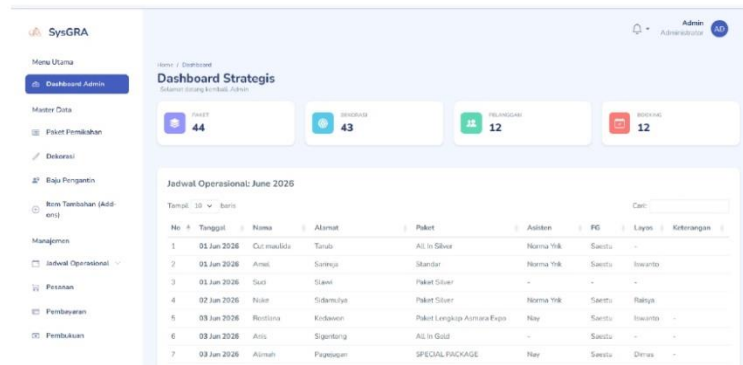
Dashboard adalah pusat kendali utama bagi Admin. Setiap kali Admin *login*, sistem akan langsung menampilkan kondisi operasional terkini secara komprehensif, mulai dari data master hingga jadwal kegiatan harian.

29.1. Komponen di Halaman Dashboard

- **Pilih Menu pada Sidebar:** Klik salah satu modul (misal: Paket Pernikahan atau Pesanan) untuk berpindah ke halaman detail yang ingin Anda kelola.
- **Gunakan Kolom Pencarian:** Ketik nama pelanggan atau alamat pada kolom *Search* di atas tabel jadwal untuk memfilter data secara instan.
- **Sesuaikan Tampilan Tabel:** Gunakan menu *dropdown* "Tampil ... baris" untuk menentukan jumlah data yang ingin dipantau dalam satu layar.
- **Pantau Indikator Operasional:** Lihat Kartu Ringkasan untuk mendapatkan gambaran cepat tentang volume pekerjaan yang sedang ditangani sistem.

29.2. Navigasi dari Dashboard

- **Kartu Ringkasan (Summary Cards):** Menampilkan total kumulatif data sistem yang meliputi Paket, Dekorasi, Pelanggan, dan Booking.
- **Jadwal Operasional:** Tabel dinamis yang menampilkan rincian kegiatan pernikahan yang mencakup tanggal, nama pelanggan, lokasi (alamat), jenis paket, serta penugasan kru (Asisten, FG, Layos).



The screenshot displays the SysGRA Admin Dashboard. On the left is a sidebar with navigation links: Menu Utama, Dashboard Admin, Master Data, Paket Pernikahan, Dekorasi, Raja Pengantin, Book Tambahan (Add-on), Manajemen, Jadwal Operasional, Pesanan, Pembayaran, and Pembukuan. The main content area is titled 'Dashboard Strategis' and features four summary cards: Paket (44), Booking (43), Pelanggan (12), and Wedding (12). Below these is a table titled 'Jadwal Operasional: June 2026'. The table has columns for No, Tanggal, Nama, Alamat, Paket, Asisten, FG, Layos, and Keterangan. It lists seven wedding events with their respective details.

No	Tanggal	Nama	Alamat	Paket	Asisten	FG	Layos	Keterangan
1	01 Jun 2026	Cuti Maulida	Turub	All In Silver	Norma Yik	Saestu	-	
2	01 Jun 2026	Amel	Suriga	Standar	Norma Yik	Saestu	Isyanto	
3	01 Jun 2026	Sidi	Slawi	Paket Silver	-	-	-	
4	02 Jun 2026	Niki	Sidamukti	Paket Silver	Norma Yik	Saestu	Rahya	
5	03 Jun 2026	Rendina	Kudawon	Paket Lengkap Amara Expo	Nia	Saestu	Isyanto	
6	03 Jun 2026	Atis	Siganteng	All In Gold	-	Saestu	-	
7	03 Jun 2026	Almah	Pangajene	SPECIAL PACKAGE	Nia	Saestu	Dinas	

Modul ini memungkinkan Admin untuk mengelola rincian layanan pernikahan yang ditawarkan oleh Griya Rias Asmara, mencakup pengaturan layanan, harga, serta fasilitas pendukung lainnya secara terpusat.

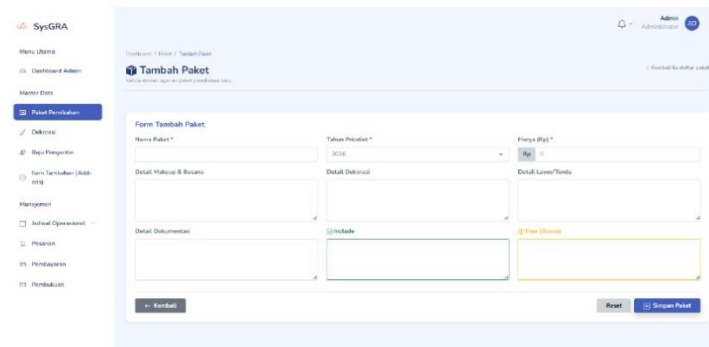
- **Tabel Daftar Paket:** Menampilkan informasi komprehensif meliputi nama paket, detail *makeup*, dekorasi, dokumentasi, hingga harga paket.
- **Fitur Filter:** Memudahkan Admin untuk menyaring paket berdasarkan kategori atau tahun *pricelist*.
- **Tombol Aksi:** Menyediakan fungsi Edit dan Hapus untuk setiap data paket.
- **Pencarian Cepat:** Kolom *Search* untuk menemukan paket tertentu dengan cepat.

1. **Melihat Daftar Paket** Pilih menu "**Paket Pernikahan**" pada *sidebar* sebelah kiri untuk melihat seluruh data paket yang tersedia.



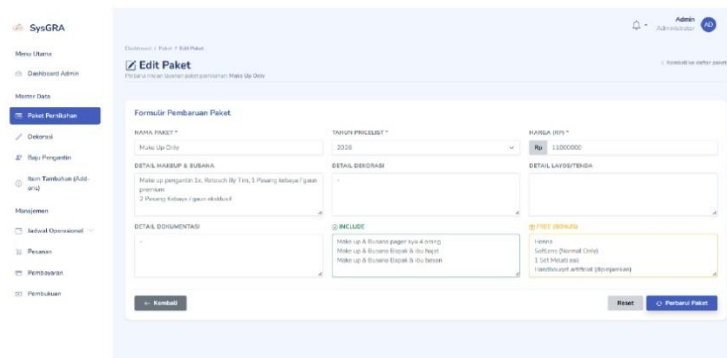
2 Menambah Paket Baru

- Klik tombol "**Tambah Paket**" di pojok kanan atas.
- Isi formulir pada halaman **Tambah Paket**, mulai dari Nama Paket, Tahun Pricelist, Harga, hingga detail layanan.
- Klik "**Simpan Paket**" untuk mencatat data ke dalam sistem.



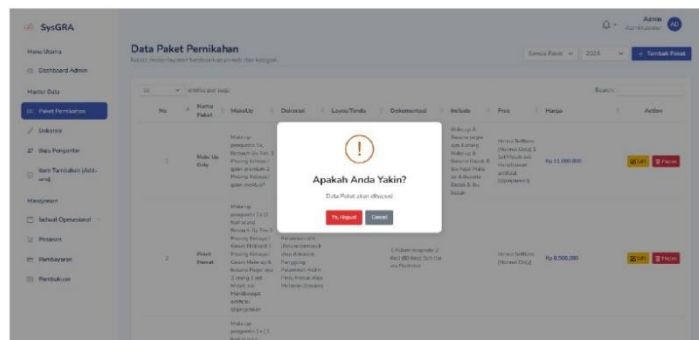
3 Mengubah Data Paket

- Pada tabel daftar paket, klik tombol "**Edit**" berwarna kuning.
- Lakukan pembaruan data pada formulir **Edit Paket**
- Klik "**Perbarui Paket**" untuk menyimpan perubahan.



4 Menghapus Data Paket

- Klik tombol **"Hapus"** berwarna merah pada baris paket yang diinginkan.
- Sistem akan menampilkan jendela konfirmasi: *"Apakah Anda yakin? Data Paket akan dihapus!"*.
- Klik **"Ya, Hapus!"** untuk menghapus data secara permanen, atau **"Cancel"** untuk membatalkan.



5. MANAJEMEN DATA DEKORASI

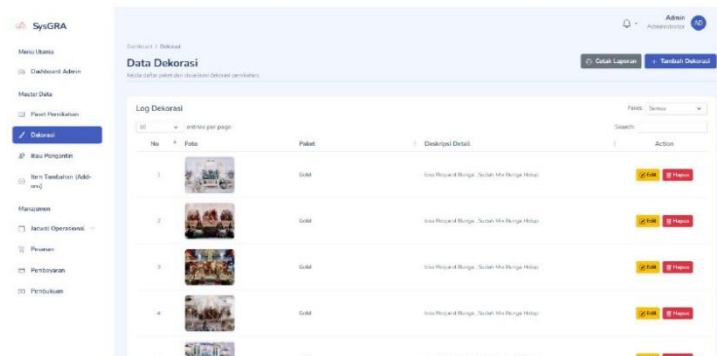
Modul ini digunakan oleh Admin untuk mengelola galeri foto dokumentasi serta deskripsi detail dari setiap opsi dekorasi pelaminan yang tersedia di Griya Rias Asmara.

5.1 Komponen Halaman Data Dekorasi

- **Log Dekorasi (Tabel Data):** Memuat visualisasi foto asli dekorasi, relasi paket pernikahan yang sesuai, beserta rincian pelengkap pada kolom deskripsi detail.
- **Tombol Cetak Laporan:** Akses satu klik untuk menghasilkan visual dokumentasi cetak yang rapi bagi calon pelanggan.
- **Filter Paket:** Menu *dropdown* khusus untuk menyaring tampilan log dekorasi berdasarkan kategori paket tertentu.

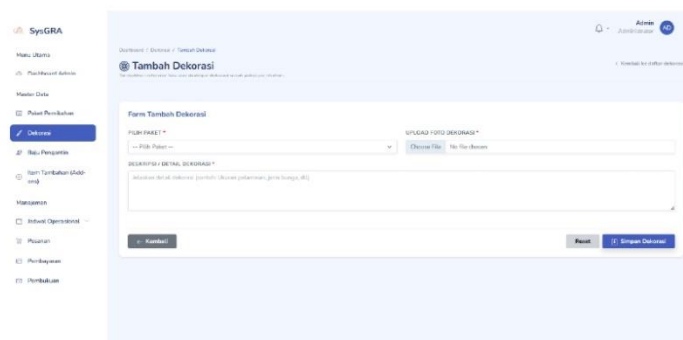
5.2 Prosedur Manajemen Dekorasi

1. **Melihat Daftar & Mengakses Modul** Pilih menu "**Dekorasi**" pada kolom *Master Data* di *sidebar* kiri untuk memuat seluruh data visual pelaminan yang terdaftar dalam sistem



2. Menambah Referensi Dekorasi Baru.

- Ketuk tombol "+ **Tambah Dekorasi**" di pojok kanan atas halaman.
- Pada **Form Tambah Dekorasi** yang muncul, pilih relasi paket melalui menu *dropdown*, unggah berkas gambar pelaminan melalui tombol *Choose File*, dan tuliskan catatan pelengkap (seperti ukuran panggung atau tipe bunga) pada kolom deskripsi.
- Klik "**Simpan Dekorasi**" untuk merekam data baru ke sistem.

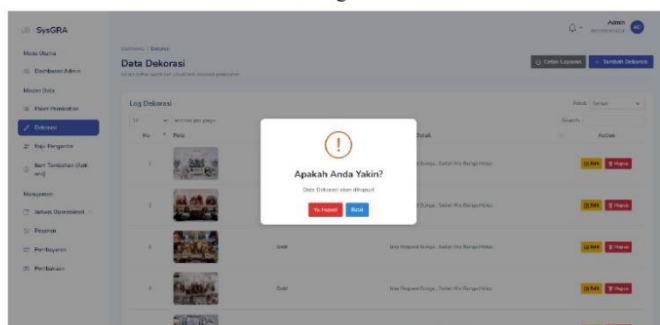


3. Mengubah Detail Dekorasi

- Klik tombol **"Edit"** berwarna kuning pada baris data dekorasi yang ingin diperbarui.
- Sistem akan menampilkan **Formulir Edit Dekorasi** yang memuat pratinjau foto lama. Anda dapat mengganti foto baru (opsional) serta memperbarui deskripsi pelengkap.
- Klik tombol perbarui di bagian bawah untuk menyimpan perubahan.

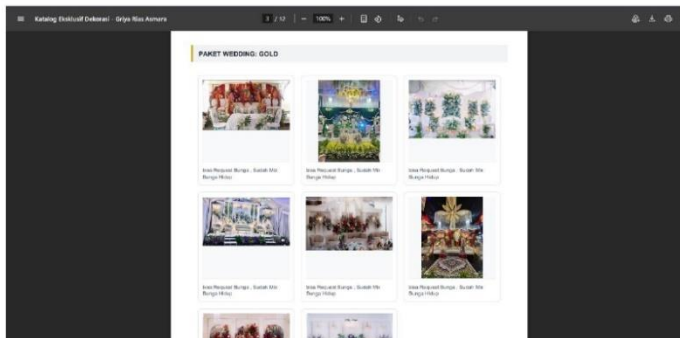
4. Menghapus Detail Dekorasi

- Klik tombol **"Hapus"** berwarna merah pada baris data dekorasi yang ditargetkan.
- Sistem akan memunculkan jendela peringatan konfirmasi (*SweetAlert popup*) bertuliskan *"Apakah Anda Yakin? Data Dekorasi akan dihapus!"*.
- Klik tombol **"Ya, Hapus!"** untuk menghapus berkas secara permanen, atau klik **"Batal"** untuk kembali ke halaman log.



5. Mencetak Katalog Dekorasi

- Klik tombol "**Cetak Laporan**" di bagian atas tabel utama.
- Sistem secara otomatis akan mengompilasi seluruh gambar dan catatan detail menjadi sebuah dokumen PDF interaktif yang siap diunduh atau dicetak langsung untuk kebutuhan presentasi klien.



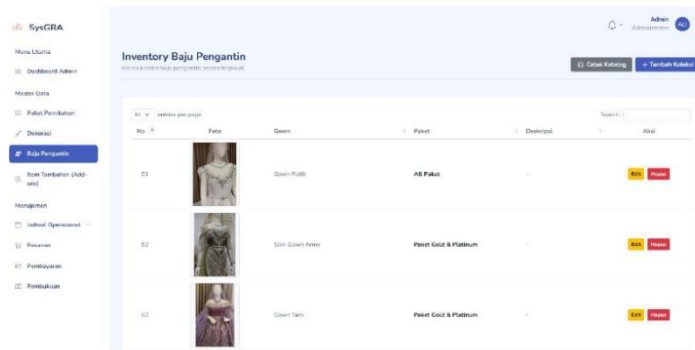
6. MANAJEMEN DATA BAJU PENGANTIN

Modul ini digunakan oleh Admin untuk mengelola koleksi gaun dan pakaian pengantin, memastikan data visual serta deskripsi spesifikasi pakaian selalu terbaru agar dapat dengan mudah direkomendasikan kepada calon pelanggan.

6.1 Prosedur Manajemen Koleksi Baju

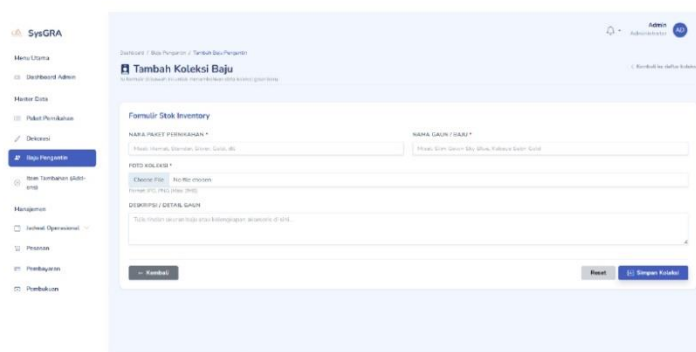
1. Melihat Daftar Baju Pengantin

- Pilih menu "**Baju Pengantin**" pada *sidebar* untuk menampilkan tabel *Inventory* yang memuat foto, nama gaun, dan relasi paketnya.



2. Menambah Koleksi Baju Baru

- Klik tombol "+ **Tambah Koleksi**" di pojok kanan atas halaman.
- Pada **Formulir Stok Inventory**, masukkan Nama Paket Pernikahan, Nama Gaun/Baju, unggah berkas foto koleksi (maksimal 2MB), serta tuliskan detail spesifikasi pakaian.
- Klik "**Simpan Koleksi**" untuk menambahkan data ke dalam sistem.



3. Mengubah Data Koleksi

- Klik tombol "**Edit**" berwarna kuning pada baris koleksi yang ingin diperbarui.
- Pada **Formulir Stok Inventory**, masukkan Nama Paket Pernikahan, Nama Gaun/Baju, unggah berkas foto koleksi (maksimal 2MB), serta tuliskan detail spesifikasi pakaian.
- Klik "**Simpan Koleksi**" untuk menambahkan data ke dalam sistem.
- Sistem akan menampilkan **Formulir Perbarui Data** yang menampilkan pratinjau foto saat ini. Anda dapat mengunggah foto baru (opsional) atau memperbarui rincian deskripsi pakaian.
- Klik "**Perbarui Data Baju**" untuk menyimpan perubahan.

Lampiran 7 Dokumen Teknis

DOKUMEN TEKNIS

1. Pendahuluan

Selamat datang di sistem manajemen informasi SysGRA, sebuah platform digital yang dirancang khusus untuk mengoptimalkan alur kerja operasional pada Griya Rias Asmara. Dalam industri *wedding organizer* yang menuntut ketepatan dan koordinasi tinggi, SysGRA hadir sebagai solusi terpusat untuk menggantikan metode konvensional yang masih bersifat manual. Dengan pendekatan berbasis kebutuhan pengguna, sistem ini tidak hanya memfasilitasi manajemen data pelanggan dan inventaris pakaian, tetapi juga menyediakan fitur penjadwalan otomatis serta asisten virtual berbasis *chatbot* yang responsif. Komitmen kami adalah menyediakan lingkungan kerja yang andal, aman, dan efisien bagi pemilik bisnis, kru, dan pelanggan. Melalui dokumentasi ini, Anda akan dipandu untuk memahami aspek teknis dan logika sistem dalam SysGRA, sehingga dapat memanfaatkannya secara optimal untuk mewujudkan manajemen pernikahan yang lebih profesional, terstruktur, dan kompetitif.

2. Spesifikasi Teknis

Agar sistem SysGRA dapat berjalan dengan performa terbaik pada operasional Griya Rias Asmara, pengguna dan lingkungan server diharapkan memenuhi persyaratan teknis berikut:

1) Perangkat yang Didukung

a. Komputer/Laptop:

- Sistem Operasi: Windows 10/11 atau macOS 11 ke atas.
- Prosesor: Minimal Intel Core i3 atau setara.
- RAM: Minimal 4GB untuk kelancaran *multitasking* manajemen data.

b. Smartphone/Tablet:

- Android: Versi 10.0 ke atas.
- iOS: Versi 14 ke atas.

2) Persyaratan Browser

Browser disarankan menggunakan versi terbaru agar fitur antarmuka (seperti *SweetAlert* dan *dashboard* interaktif) dapat berjalan dengan baik:

- Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge, atau Safari.

3) Koneksi Jaringan

Disarankan koneksi internet minimal 2 Mbps yang stabil untuk memastikan integrasi *real-time* dengan API pihak ketiga (Gemini untuk *chatbot* dan Fonte untuk notifikasi WhatsApp).

3. Sourcode

1. Autentikasi Service

Authentication service pada sistem SysGRA berfungsi sebagai garda terdepan untuk menjaga keamanan akses dan integritas data pengguna. Modul ini tidak hanya menangani validasi kredensial, tetapi juga menerapkan enkripsi data serta otomatisasi penugasan *role* pengguna saat proses pendaftaran berlangsung.

a. Keamanan Data (Registration Logic)

Dalam file `RegisterController.php`, sistem memastikan bahwa data sensitif seperti kata sandi tidak disimpan dalam bentuk *plain text*. Sistem menggunakan fungsi `Hash::make()` untuk mengenkripsi kata sandi menggunakan algoritma *bcrypt*.

```
1  protected function create(array $data)
2  {
3      return User::create([
4          'name' => $data['name'],
5          'email' => $data['email'],
6          'password' => Hash::make($data['password']),
7          'role' => 'pelanggan',
8      ]);
9  }
```

b. Logika Akses (Role-Based Redirection)

Pada file `LoginController.php`, sistem menerapkan mekanisme *redirect* dinamis. Hal ini penting untuk memastikan setiap aktor (Admin, Owner, Kru, atau Pelanggan) langsung diarahkan ke *dashboard* operasional yang relevan dengan kebutuhan mereka setelah *login* berhasil.

```
protected function redirectTo()
{
    $role = Auth::user()->role;

    if ($role === 'admin') {
        return '/admin/dashboard';
    } elseif ($role === 'owner') {
        return '/owner/dashboard';
    } elseif ($role === 'kru') {
        return '/kru/dashboard';
    } else {
        // Pelanggan diarahkan ke dashboard user
        return '/user/dashboard';
    }
}
```

c. Alur Verifikasi Akun

Untuk menjaga kredibilitas akun pengguna, sistem menerapkan *Email Verification* melalui *VerifyEmailController.php*. Sistem akan menahan akses pengguna sebelum email divalidasi, serta memberikan notifikasi melalui *flash message* untuk memandu pengguna melakukan verifikasi melalui tautan yang dikirimkan ke email mereka.

Penjelasan Alur:

- 1) Pendaftaran: Pengguna mendaftar, data dienkripsi, dan akun disimpan dengan status belum terverifikasi.
- 2) Trigger Event: Sistem memicu *event* verifikasi email secara otomatis kepada pengguna.
- 3) Autentikasi: Setelah email terverifikasi, pengguna dapat melakukan *login* dengan kredensial yang valid.
- 4) Otorisasi: Sistem membedakan alur *dashboard* berdasarkan *role*, memastikan efisiensi kerja bagi staf internal (Admin/Kru) dan kemudahan bagi pelanggan.

2. Modul Penjadwalan (Jadwal Pengantin)

Modul penjadwalan pada SysGRA berfungsi sebagai pusat kendali operasional Griya Rias Asmara. Modul ini tidak hanya mencatat tanggal acara, tetapi mengintegrasikan penugasan kru secara dinamis dan melakukan otomatisasi alur kerja sejak status pesanan dikonfirmasi.

a. Logika Integrasi Data (*Data Processing*)

Sistem menggunakan *Yajra DataTables* untuk menampilkan data jadwal secara efisien dengan integrasi *relational mapping*. Logika *data()* pada *JadwalPengantinController.php* memproses data secara *server-side*, sehingga mampu menangani data dalam jumlah besar tanpa memperlambat performa antarmuka pengguna.

```

public function data(Request $request)
{
    $query = JadwalPengantin::with(['paket', 'pesanan'])->orderBy('tanggal_awal', 'asc');

    // Prioritaskan filter tanggal spesifik
    if ($request->filled('tanggal')) {
        $query->whereDate('tanggal_awal', $request->tanggal);
    } else {
        // Hanya gunakan bulan & tahun jika tanggal tidak dipilih
        if ($request->filled('bulan')) {
            $query->where('bulan', $request->bulan);
        }
        if ($request->filled('tahun')) {
            $query->where('tahun', $request->tahun);
        }
    }
}

return DataTables::of($query)
->addIndexColumn()
->editColumn('nama', fn($row) => $row->pesanan ? $row->pesanan->bride_groom_name : $row->nama)
->editColumn('alamat', fn($row) => $row->pesanan ? $row->pesanan->event_address : $row->alamat)
->addColumn('tanggal_full', function ($row) {
    // Array pemetaan bulan ke bahasa Indonesia
    $bulanIndo = [
        'January' => 'Januari',
        'February' => 'Februari',
        'March' => 'Maret',
        'April' => 'April',
        'May' => 'Mei',
        'June' => 'Juni',
        'July' => 'Juli',
        'August' => 'Agustus',
        'September' => 'September',
        'October' => 'Oktober',
        'November' => 'November',
        'December' => 'Desember'
    ];

    // Aahil tanggal
    $tgl = \Carbon\Carbon::parse($row->tanggal_awal)->format('d');
    $namaBulan = isset($bulanIndo[$row->bulan]) ? $bulanIndo[$row->bulan] : $row->bulan;
    return "$tgl $namaBulan $row->tahun";
})
->editColumn('asisten', fn($row) => $row->asisten ?? '-')
->editColumn('fg', fn($row) => $row->fg ?? '-')
->editColumn('layans', fn($row) => $row->layans ?? '-')
->addColumn('keterangan_text', fn($row) => $row->keterangan ?? '-')
->addColumn('action', function ($row) {
    return '
        <a href="" . route('admin.jadwalpengantin.edit', $row->id) . "" class="btn btn-warning btn-
        <button onclick="hapusJadwal(' . $row->id . ')" class="btn btn-danger btn-sm shadow-sm">ci
    '
})
->rawColumns(['action'])
->make(true);
}

```

b. Manajemen Penugasan Kru (*Staff Allocation*)

Untuk memudahkan koordinasi, sistem menyediakan fitur *edit* yang secara otomatis menampilkan daftar kru berdasarkan spesialisasi jabatan mereka. Hal ini mengurangi risiko kesalahan manusia (*human error*) dalam menugaskan personel.

```
public function edit($id)
{
    $jadwal = JadwalPengantin::findOrFail($id);
    $pakets = Paket::all();

    // TAMBAHKAN TIGA BARIS INI UNTUK MENGIRIM DATA KRU
    $kruAsisten = User::where('role', 'kru')->where('jabatan', 'asisten')->get();
    $kruFG = User::where('role', 'kru')->where('jabatan', 'fg')->get();
    $kruLayos = User::where('role', 'kru')->where('jabatan', 'layos')->get();

    // TAMBAHKAN VARIABLE KE DALAM COMPACT
    return view('admin.jadwalpengantin.edit', compact('jadwal', 'pakets', 'kruAsisten', 'kruFG', 'kruLayos'));
}
```

c. Otomatisasi Laporan (*PDF Generation*)

Sistem dilengkapi dengan fitur *print* yang menggunakan pustaka *DomPDF*. Fitur ini memungkinkan admin untuk menghasilkan laporan jadwal bulanan dalam format dokumen formal secara *real-time*.

Penjelasan Alur Modul:

- 1) Otomatisasi Booking: Saat status pesanan berubah menjadi 'confirmed', data otomatis masuk ke tabel jadwal (mengurangi input manual).
- 2) Filter Operasional: Admin menentukan periode bulan/tahun yang ingin dipantau.
- 3) Visualisasi: Sistem menampilkan daftar acara dengan detail kru yang bertugas berdasarkan *role*.
- 4) Penyuntingan: Jika terjadi perubahan rencana, admin dapat melakukan pemutakhiran data secara instan pada modul *edit*.
- 5) Output: Laporan hasil jadwal dapat langsung dicetak sebagai dokumen PDF untuk keperluan distribusi internal kepada kru.

3. Modul Pembayaran Digital (*Midtrans Integration*)

Modul pembayaran pada SysGRA mengintegrasikan sistem dengan *payment gateway* Midtrans untuk memfasilitasi transaksi yang aman, cepat, dan otomatis. Modul ini memungkinkan pelanggan melakukan pembayaran (DP maupun cicilan) secara daring tanpa perlu mengirim bukti transfer manual ke admin.

a. Keamanan dan Validasi Transaksi (*Snap Token*)

Sistem menggunakan *Snap Token* dari Midtrans untuk mengamankan proses pembayaran. Fungsi `process()` pada `CheckoutController.php` secara dinamis menyesuaikan nominal pembayaran berdasarkan status transaksi pelanggan, sehingga sistem fleksibel untuk menangani DP awal maupun cicilan selanjutnya.

```
public function process(Request $request)
{
    $this->initMidtrans();

    try {
        $bookingId = $request->id;

        // Tangkap nominal cicilan/DP yang diinput atau dikirim dari frontend
        $nominalBayar = $request->nominal_pembayaran;

        // PERBAIKAN: Mendukung pencarian dengan status 'CONFIRMED' kapital agar cicilan ke-2 dst tidak
        $booking = Booking::where('id', $bookingId)
            ->whereIn('status', ['pending', 'PENDING', 'menunggu verifikasi', 'terkonfirmasi', 'CONFIRMED'])
            ->firstOrFail();

        // Jika pelanggan baru pertama kali bayar (DP awal) dan nominal_pembayaran kosong
        if (!$nominalBayar) {
            $nominalBayar = strtolower($booking->status) == 'pending' ? 5000000 : $booking->package_price;
        }

        // Susun parameter pesanan dengan GROSS_AMOUNT dinamis sesuai cicilan
        $params = [
            'transaction_details' => [
                'order_id' => 'GRA-' . $booking->id . '-' . time(),
                'gross_amount' => (int) $nominalBayar,
            ],
            'customer_details' => [
                'first_name' => $booking->customer_name,
                'phone' => $booking->whatsapp_number,
            ],
            'item_details' => [
                [
                    'id' => $booking->id,
                    'price' => (int) $nominalBayar,
                    'quantity' => 1,
                    'name' => 'Cicilan SysGRA ID #' . $booking->id,
                ]
            ]
        ];
    }
}
```

b. Otomatisasi Webhook (*Notification Handler*)

Salah satu fitur paling krusial adalah `notificationHandler()`. Fungsi ini secara otomatis menerima *callback* dari server Midtrans setiap kali transaksi dinyatakan berhasil (*settlement*). Sistem secara cerdas mengklasifikasikan pembayaran tersebut—apakah itu DP, cicilan, atau pelunasan—berdasarkan riwayat transaksi di database.

```
if ($bookingId && is_numeric($bookingId)) {
    $booking = Booking::find($bookingId);

    if ($booking) {
        if ($transaction == 'settlement' || $transaction == 'capture') {

            // 1. Cek apakah transaksi sudah pernah diproses (mencegah duplikasi)
            $sudahDiproses = Pembayaran::where('pesanan_id', $booking->id)
                ->where('jumlah_bayar', (int)($payload['gross_amount'] ?? 0))
                ->where('created_at', '>=', now()->subMinutes(5))
                ->exists();

            if (!$sudahDiproses) {
                // 2. Hitung logika keterangan
                $jumlahTransaksiSebelumnya = Pembayaran::where('pesanan_id', $booking->id)->count();
                $nominalSekarang = (int) ($payload['gross_amount'] ?? 0);
                $totalTerbayarSebelumnya = Pembayaran::where('pesanan_id', $booking->id)->sum('jumlah_bayar');
                $sisaTagihanSekarang = $booking->package_price - ($totalTerbayarSebelumnya + $nominalSekarang);

                if ($sisaTagihanSekarang <= 0) {
                    $keteranganOtomatis = 'Pelunasan otomatis via Midtrans';
                } elseif ($jumlahTransaksiSebelumnya == 0) {
                    $keteranganOtomatis = 'DP Awal otomatis via Midtrans';
                } else {
                    $keteranganOtomatis = 'Cicilan ke-' . ($jumlahTransaksiSebelumnya + 1) . ' dari ' . $booking->package_price;
                }

                // 3. UPDATE STATUS BOOKING
                $booking->update(['status' => 'CONFIRMED']);

                // 4. SIMPAN PEMBAYARAN (Ini akan memicu 'boot' di Model Pembayaran)
                Pembayaran::create([
                    'pesanan_id' => $booking->id,
                    'jumlah_bayar' => $nominalSekarang,
                    'keterangan' => $keteranganOtomatis,
                    'status_pembayaran' => 'success',
                    'bukti_transfer' => null,
                ]);

                return response()->json(['status' => 'success', 'message' => 'Data berhasil dicatat']);
            }
        }

        // JIKA TRANSAKSI GAGAL
        elseif (in_array($transaction, ['deny', 'expire', 'cancel'])) {
            if (strtoupper($booking->status) == 'PENDING') {
                $booking->update(['status' => 'failed']);
            }

            return response()->json(['status' => 'success', 'message' => 'Transaksi gagal.']);
        }
    }
}
```

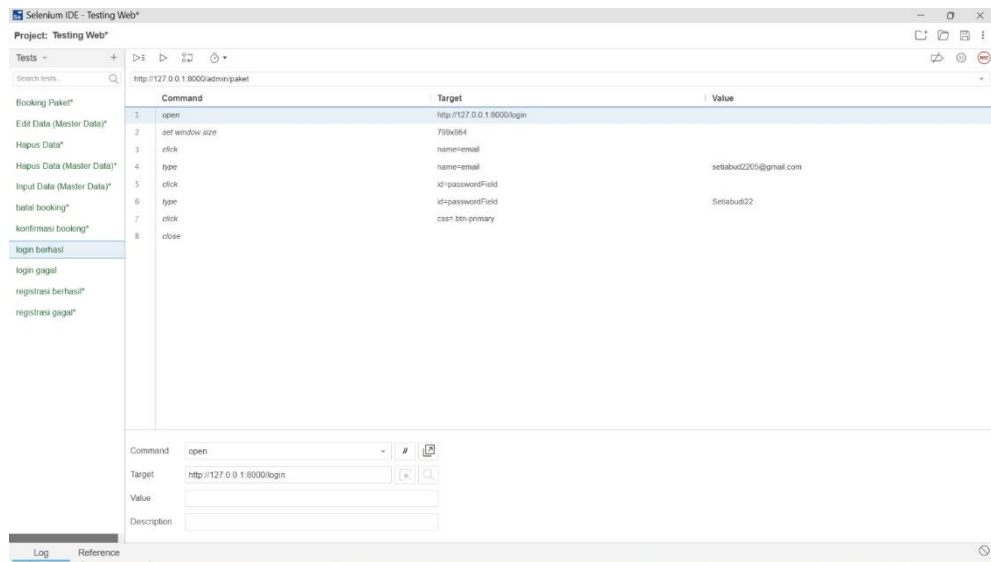
c. Pencegahan Duplikasi Data (*Transaction Integrity*)

Untuk menjaga integritas data keuangan, sistem menerapkan filter pencegahan duplikasi (*anti-double processing*). Sistem mengecek apakah transaksi dengan nominal yang sama telah diproses dalam waktu 5 menit terakhir sebelum mencatatnya ke dalam tabel pembayarans.

Penjelasan Alur Modul:

- 1) Inisialisasi: Pengguna memilih metode pembayaran, sistem memanggil API Midtrans untuk mendapatkan *Snap Token*.
- 2) Transaksi: Pelanggan menyelesaikan pembayaran melalui metode yang dipilih di halaman *checkout* Midtrans.
- 3) Webhook Callback: Midtrans mengirimkan notifikasi *real-time* ke server sistem SysGRA (via *notificationHandler*).
- 4) Sinkronisasi: Sistem memvalidasi notifikasi, mengubah status pesanan menjadi 'CONFIRMED' secara otomatis, dan mencatat rincian pembayaran ke dalam tabel pembayarans.
- 5) Update Status: Data keuangan dan progres pembayaran pelanggan diperbarui secara otomatis tanpa campur tangan administrator.

Lampiran 8 Testing Selenium



Selenium IDE - Testing Web*

Project: Testing Web*

Tests +

Search tests: http://127.0.0.1:8000/admin/paket

	Command	Target	Value
Booking Paket*	1 open	http://127.0.0.1:8000/login	
Edit Data (Master Data)*	2 set window size	790x864	
Hapus Data*	3 click	name=email	
Hapus Data (Master Data)*	4 type	name=email	setiabudi2205@gmail.com
Input Data (Master Data)*	5 click	id=passwordField	
batal booking*	6 type	id=passwordField	Setiabudi22
konfirmasi booking*	7 click	css=btn-primary	
	8 close		
login berhasil			
login gagal			
registrasi berhasil*			
registrasi gagal*			

Command: open

Target: http://127.0.0.1:8000/login

Value:

Description:

Log Reference

Selenium IDE - Testing Web*

Project: Testing Web*

Search tests...

http://127.0.0.1:8000/admin/paket

	Command	Target	Value
Booking Paket*	1 open	http://127.0.0.1:8000/register	
Edit Data (Master Data)*	2 set window size	709x864	
Hapus Data*	3 click	name=name	
Hapus Data (Master Data)*	4 type	name=name	ammar taufiq
Input Data (Master Data)*	5 click	name=email	
batal booking*	6 type	name=email	ammar@gmail.com
konfirmasi booking*	7 click	id=passwordField	
login berhasil	8 type	id=passwordField	amar1234
login gagal	9 click	id=passwordConfirmation	
	10 type	id=passwordConfirmation	amar1234
registrasi berhasil*	11 click	css= btn	
registrasi gagal*	12 close		

Command: open

Target: http://127.0.0.1:8000/register

Value:

Description:

Log Reference

Selenium IDE - Testing Web*

Project: Testing Web*

Search tests:

http://127.0.0.1:8000/admin/paket

	Command	Target	Value
Booking Paket*	1 open	http://127.0.0.1:8000/register	
Edit Data (Master Data)*	2 set window size	768x664	
Hapus Data*	3 click	name=name	
Hapus Data (Master Data)*	4 type	name=name	Imelda
Input Data (Master Data)*	5 click	name=email	
batal booking*	6 type	name=email	imelda@gmail.com
konfirmasi booking*	7 click	id=passwordField	
login berhasil	8 type	id=passwordField	imelda22
login gagal	9 click	id=passwordConfirmation	
registrasi berhasil*	10 type	id=passwordConfirmation	imelda22
registrasi gagal*	11 click	css=bin	
	12 click	css=login-form	
	13 close		

Command: type

Target: name=email

Value: imelda@gmail.com

Description:

Log Reference

Selenium IDE - Testing Web*

Project: Testing Web*

Search tests:

http://127.0.0.1:8000/admin/paket

	Command	Target	Value
Booking Paket*			
Edit Data (Master Data)*	14 type	name=instagram_name	@imelldaa
Hapus Data*	15 click	id=range-date	
Hapus Data (Master Data)*	16 click	css=flatpickr-next-month>svg	
Input Data (Master Data)*	17 click	css=flatpickr-day:nth-child(30)	
batal booking*	18 type	id=range-date	2026-07-27
konfirmasi booking*	19 click	css=selected	
login berhasil	20 type	id=range-date	2026-07-27
login gagal	21 click	css=select2-search__field	
registrasi berhasil*	22 click	name=notes	
registrasi gagal*	23 type	name=notes	Akad Jam 9
	24 click	name=paket_id	
	25 select	name=paket_id	label=Paket Gold
	26 click	id=map	
	27 click	id=map	
	28 double click	id=map	
	29 click	css=btn	
	30 close		

Command:

Target:

Value:

Description:

Log Reference

Selenium IDE - Testing Web*

Project: Testing Web*

Tests +

Search tests: [http://127.0.0.1:8000/admin/paket]

	Command	Target	Value
Booking Paket*	1. open	http://127.0.0.1:8000/user/keranjang	
Edit Data (Master Data)*	2. set window size	700x864	
Hapus Data*	3. click	css=btn-danger	
Hapus Data (Master Data)*	4. close		
Input Data (Master Data)*			
batal booking*			
konfirmasi booking*			
login berhasil			
login gagal			
registrasi berhasil*			
registrasi gagal*			

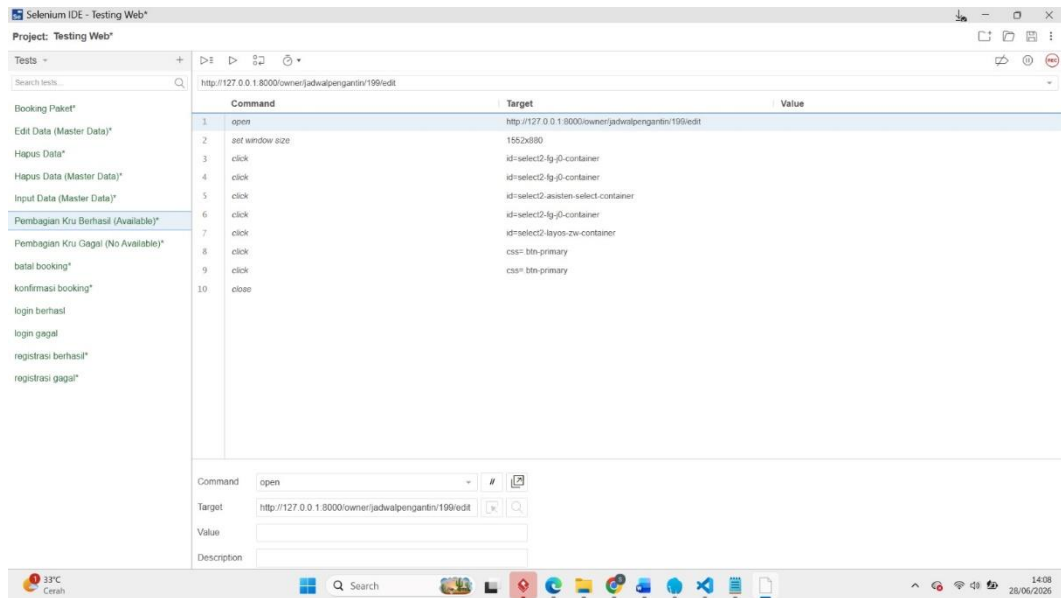
Command: open

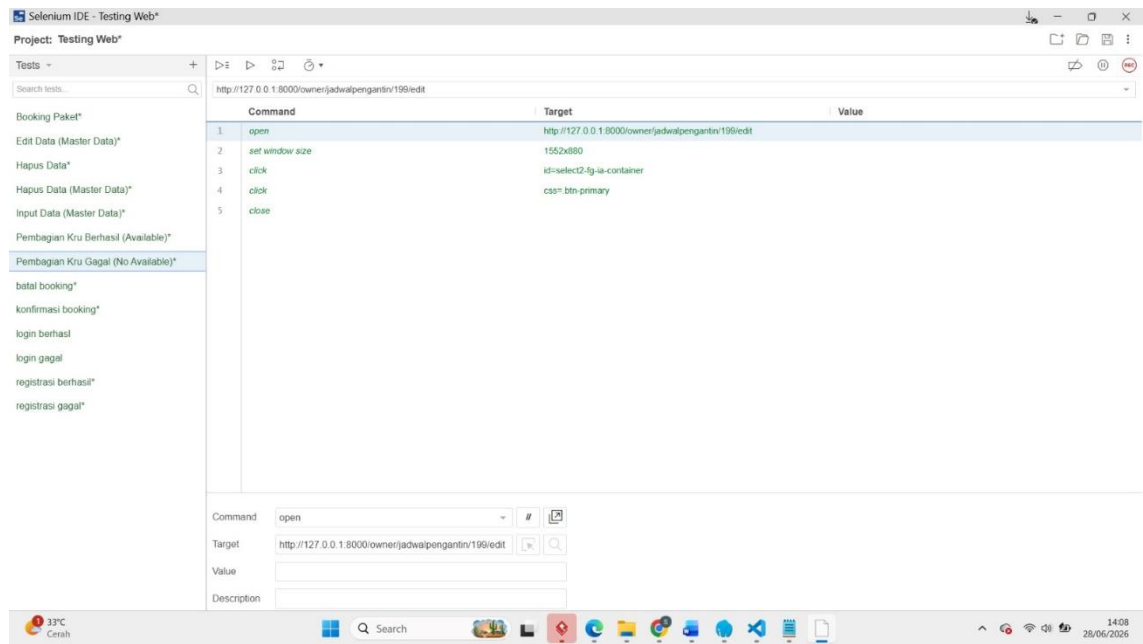
Target: http://127.0.0.1:8000/user/keranjang

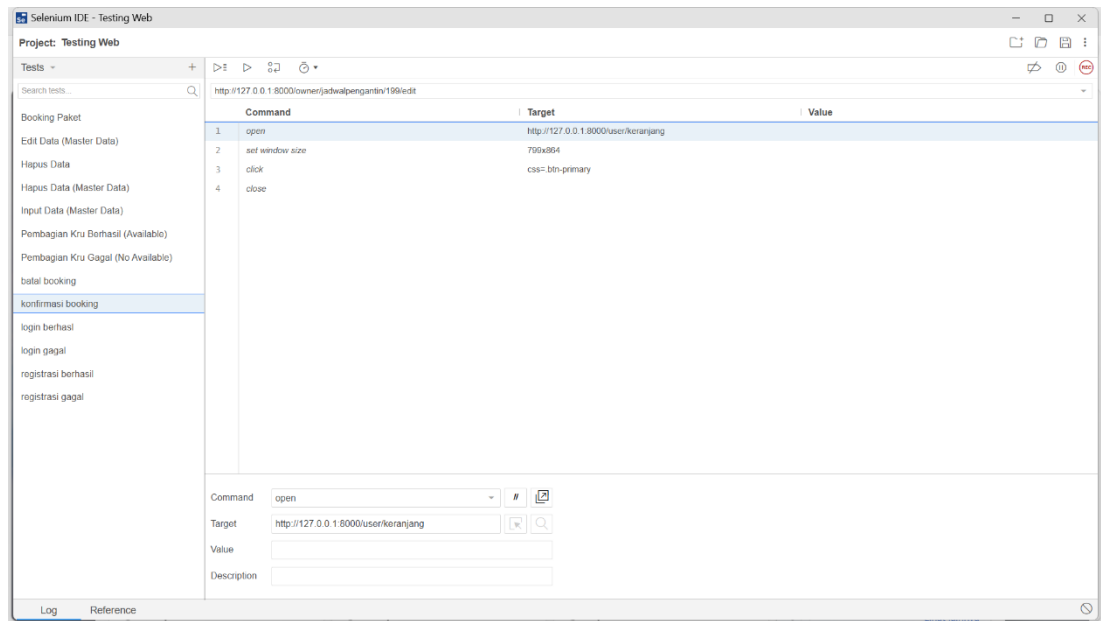
Value:

Description:

Log Reference







Selenium IDE - Testing Web

Project: Testing Web

Tests +

Search tests

http://127.0.0.1:8000/owner/jadwalpengantian/199icdt

	Command	Target	Value
Booking Paket	1 open	http://127.0.0.1:8000/admin/paket/create	
Edit Data (Master Data)	2 set window size	1552x880	
Hapus Data	3 click	name=nama_paket	
Hapus Data (Master Data)	4 type	name=nama_paket	Make Up Only
Input Data (Master Data)	5 click	name=makeup	
Pembagian Kru Berhasil (Available)	6 type	name=makeup	Make Up 1X
Pembagian Kru Gagal (No Available)	7 click	name=dekorasi	
batal booking	8 type	name=dekorasi	-
konfirmasi booking	9 click	name=layos	
login berhasil	10 type	name=layos	-
login gagal	11 click	name=dokumentasi	
registrasi berhasil	12 type	name=dokumentasi	-
registrasi gagal	13 click	name=include	
	14 click	name=bonus	
	15 type	name=bonus	Softlens
	16 click	name=nama_paket	
	17 type	name=nama_paket	Make Up Only2
	18 click	css= btn-primary	

Command open

Target http://127.0.0.1:8000/admin/paket/create

Value

Description

Log Reference

Selenium IDE - Testing Web

Project: Testing Web

Tests +

Search tests...

Booking Paket

Edit Data (Master Data)

Hapus Data

Hapus Data (Master Data)

Input Data (Master Data)

Pembagian Kru Berhasil (Available)

Pembagian Kru Gagal (No Available)

batal booking

konfirmasi booking

login berhasil

login gagal

registrasi berhasil

registrasi gagal

http://127.0.0.1:8000/owner/actualpengantin159/edit

	Command	Target	Value
1	open	http://127.0.0.1:8000/admin/paket/edit/24	
2	set window size	1552x680	
3	click	name=makeup	
4	type	name=makeup	Make up pengantin 1x, Retouch By Tim, 1 Pasang kebaya / gaun premi umin2 Pasang Kebaya / gaun eksklusif
5	click	css= btn primary	
6	close		

Commandopen

Targethttp://127.0.0.1:8000/admin/paket/edit/24

Value

Description

LogReference

Selenium IDE - Testing Web

Project: Testing Web

Tests +

Search tests...

Booking Paket

Edit Data (Master Data)

Hapus Data

Hapus Data (Master Data)

Input Data (Master Data)

Pembagian Kru Berhasil (Available)

Pembagian Kru Gagal (No Available)

batal booking

konfirmasi booking

login berhasil

login gagal

registrasi berhasil

registrasi gagal

http://127.0.0.1:8000/owner/actualpengantin159/edit

	Command	Target	Value
1	open	http://127.0.0.1:8000/admin/paket	
2	set window size	1552x680	
3	click	id=dt-search-0	
4	type	id=dt-search-0	make
5	click	css=tr:nth-child(1) .btn-danger	
6	close		

Command open

Target http://127.0.0.1:8000/admin/paket

Value

Description

Log Reference

Lampiran 9 Data Penelitian

JADWAL BULAN SEPTEMBER 2026 SEMENTARA

NO	Tanggal	Bulan	Nama	Alamat	Paket	Asisten	Fg	Layos
1.	3	September	Kholifah	Pesantunan	All in Diamond 35 jt		HEC.TI C	copral
2.	6	September	Widya	Tarub	Hemat 8.5jt		SHUL	
3.	7	September	Devi	Karangbale			Saestu	Ato
4.	7	September	Khofi	Kedunguter	Lengkap intimate		AR	iswanto
5.	8	September	tiara	adiwarna	silver 12.j		Salindia	
6.	8-9 Akad tnggl 9 jam 11	September	Putri	Margadana	All in silver 16jt		HEC.TI C	Ato
7.	9	september	mutiara	Pasuruan	all in Ramadhan		Saestu	copral
8.	12	september	Nur safitri	jatibarang	Lengkap expo 16jt		AR	Ato
9.	16-17	september	susan	cikandang	pahe		SHUL	
10	17	September	eva	dukuhwaru	Silver 12.5jt		Salindia	
11	17	september	fatmah	tegawulung	All in platinum		HEC.TI C	Ato
12	18	September	Ade	Kendawa	Standar 9.5jt		Saestu	
13	18	September	gina	Margadana	All in silver 16jt		AR	copral
14	18	September	Dewii	Bulakelcor	all in silver		Salindia	iswanto
15	18	September	Devi	Tegal lurung	Spesial package		Saestu	copral
16	18 AKAD JM 10	September	Fitri	Luwunggede larangan	All in silver 17jt		HEC.TI C	iswanto
17	19-20	September	Ningrum	Kendaga	All in silver 17jt		SHUL	Ato
18	20	September	Kania	Banjarharjo	All in Gold 23 jt		HEC.TI C	iswanto
19	20	September	Elsha winda	Jatibarang	Lengkap expo 16jt		HEC.TI C	copral
20	20	September	ike	kebandingan	Silver 12,5		AR	
21	20	September	Maulina	Adiwarna	Lengkap expo 16jt		AR	Ato

22	21	September	Siti Nurhayati	Songgom	All in Silver		SHUL	copral
23	22-23	September	Winda	Larangan			Saestu	
24	23	September	Ulfa	Songgom	Lengkap asmara 19,8		Salindia	Ato
25	23	September	Tika Rahayu	KUBANGW UNGU	ALL IN SILVER			ATO
26	25-26	september	Dewi suci	kubangjati	Pahe 10jt		AR	
27	27	September	Mita	Petunjungan			Saestu	Ato
28	27	September	Diva Rika	Kluwut			Salindia	iswanto
29	29-30	September	Ani	Sigentong	Silver		SHUL	
30								
31								
32								
33								
34								
35								
36								
37								
38								

**GRIYA RIAS
ASMARA**



Gg. Bon's Royen 4 Dukuh Kendaga
RT.02/RW.11 Larangan - Brebes
0858 6665 9930 / 083861300111
Griya Rias Asmara
@griyariasmara

Tanggal
No. Hp
Nama
Alamat
Tgl Booking :

6 - Juli - 2016
0882.5290.0679
Caca
Baros

No.	Nama Produk	Qty	Harga	Jumlah
	Rias pengantin paket All in Gold			23.000.000
	Disc 10%		- 2.300.000	20.700.000
	Transport			500.000
	Adat panggih (sarwidi)			1.500.000
	MC			1.700.000
	Hairdo Jawa			300.000
	Blower			500.000
	make up busana bridesmaid			250.000

PEMBAYARAN RESMI
BRI : 586801008087506
BCA : 3610066207
BNI : 1174188281
A/N : AFIP LISTIYANA MUSTIKA INDAH

Tanda terima

Hormat kami

Sub total

25.450.000

Dp

12.875.000

Total

12.575.000

Terima kasih atas kepercayaan anda

FORMAT BOOKING WEDDING

GRIYA RIAS ASMARA MANAGEMENT WEDDING ORGANIZER

1. Nama Pemesan : Caca Arida
2. Nama Pengantin : Caca / Ficqi
 - Nama Fb :
 - Nama IG : @aridacaca
3. No Telepon/WA : 088232900679
4. Nama Orang Tua (Bapak/Ibu) : Cahrudin
5. Alamat Lengkap (RT/RW) : Jl. Ratu Jaya Desa Baros
(belakang BRI)
6. Tanggal Hajat /pelaksanaan : 23 Juli 2026
 - (Acara sehari / Dua hari) :
 - Hari Pertama :
 - Hari Kedua :
7. Paket Pilihan : Gold
 - Harga : Rp 16.000.000
8. Paket Tambahan :
 - A dat Pangreh 1800.000
 - Hairdo 300.000
 - >
 - >
 - >
 - >
9. Kebaya / Gown :





